

PRIVREDNA/GOSPODARSKA KOMORA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

UPRAVNI ODBOR

Na temelju članka 28. Statuta Privredne/gospodarske komore Federacije Bosne i Hercegovine, („Službene novine Federacije BiH“, broj 53/18) Upravni odbor Privredne/gospodarske komore Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj 25.03.2021. godine, usvaja:

PRAVILNIK O ZNAKOVIMA VIZUALNOG OZNAČAVANJA BH PROIZVODA I USLUGA

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se pravilnikom propisuje postupak podnošenja i rješavanja zahtjeva, stjecanje i oduzimanje prava uporabe znakova vizualnog označavanja BH proizvoda i usluga, "BH kvaliteta" i „Izvorno domaće“.

Članak 2.

Znakovi vizualnog označavanja BH proizvoda i usluga - „BH kvaliteta“ (engleska inačica "BH Quality") "Izvorno domaće" (engleska inačica "BH Creation" - oboje u daljnjem tekstu: znakovi), namijenjeni su poticanju razvitka domaće proizvodnje, podizanju razine kvalitete BH proizvoda, proizvodnih tehnologija i usluga, poticanju stvaralaštva, kreativnosti, izvornosti, razvojno-istraživačkoga rada, inovacija i invencija te promidžbi Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: „Federacija BiH“) i stvaranju BH identiteta na svjetskom tržištu.

Znakovi su registrirani u Institutu za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine kao jamstveni žigovi.

Članak 3.

Pravo uporabe znaka "BH kvaliteta" dodjeljuje se proizvodima i/ili linijama proizvoda i/ili uslugama iznadprosječne kvalitete, proizvedenima na području Federacije BiH, odnosno uslugama koje se pružaju na području Federacije BiH.

Pravo uporabe znaka "Izvorno domaće" dodjeljuje se proizvodima i/ili linijama proizvoda i/ili uslugama iznadprosječne kvalitete, na razini znaka "BH kvaliteta", nastalima kao rezultat bosanskohercegovačke tradicije, invencije, razvojno-istraživačkog rada i inovacije.

Članak 4.

Iznadprosječno kvalitetnim proizvodom ili linijom proizvoda ili uslugom smatra se onaj proizvod ili linija proizvoda ili usluga koji/a svojim ukupnim svojstvima može zadovoljiti izražene ili pretpostavljene potrebe potrošača/korisnika i zahtjeve utvrđene u normama ili specifikacijama. Znakovi jamče višu razinu kvalitete od one koja je utvrđena zakonskim propisima. Viša razina kvalitete mora biti mjerljiva.

Članak 5.

Proizvod ili usluga u smislu ovog pravilnika, definirani su u skladu s odgovarajućim zakonima za određenu skupinu proizvoda ili usluga.

Proizvod treba biti izrađen od visokovrijednih i ekološki prihvatljivih materijala, te se odlikovati boljom funkcionalnošću, većom uporabnom vrijednošću, prepoznatljivošću, suvremenim dizajnom i dugotrajnošću.

Linija proizvoda u smislu ovog pravilnika jest skupina proizvoda koji posjeduju slična zajednička tehnička svojstva ili svojstva krajnje potrošnje, koji imaju istu tarifnu oznaku kombinirane nomenklature zajedničke carinske tarife EU i na koje se mogu primijeniti jednaki kriteriji osiguravanja kvalitete.

Usluga treba biti pouzdana, prepoznatljiva, dostupna, imati povjerenje korisnika usluge te jamčiti višu razinu kvalitete u svim uvjetima i okruženjima.

Članak 6.

Pravo uporabe znaka može ostvariti svaka pravna osoba privatnog prava (gospodarskog društva, udruge, ustanove i dr.) ili pravna osoba javnog prava (Bosna i Hercegovina, entiteti, županija, grad, općina, javne ustanove i dr.) upisana u sudski registar u Bosni i Hercegovini ili fizička osoba upisana u odgovarajući upisnik mjerodavnih tijela Bosne i Hercegovine.

II. POSEBNE ODREDBE

Ustroj sustava vizuelnog označavanja BH proizvoda i usluga

Članak 7.

Sustav vizualnog označavanja BH proizvoda i usluga čine:

Vijeće vizualnog označavanja BH proizvoda i usluga, tehničke komisije za pojedine skupine proizvoda ili usluga;

Privredna/gospodarska komora Federacije BiH, mjerodavna je organizacijska jedinica (OJ) za upravljanje kvalitetom (u daljnjem tekstu: „mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom“).

Članak 8.

Vijeće vizualnog označavanja BH proizvoda i usluga (u daljnjem tekstu: Vijeće) imenuje Upravni odbor Privredne/gospodarske komore Federacije BiH (u daljnjem tekstu: „Upravni odbor“).

Vijeće potvrđuje tehničke komisije za pojedine proizvode i usluge, te rukovodi ostalim poslovima u skladu s ovim pravilnikom.

Sve aktivnosti Vijeća poput dodjele, odbijanja zahtjeva i/ili oduzimanja prava uporabe znaka ostvarivat će se putem Web portala komore Federacije BiH.

Predsjednik Privredne/gospodarske komore Federacije BiH donosi Poslovnik o radu Vijeća vizualnog označavanja BH proizvoda i usluga.

Članak 9.

Tehničke komisije su povremena radna tijela Privredne/gospodarske komore Federacije BiH. Tehničke komisije rješavaju stručne poslove, određuju dodatna potrebna ispitivanja i provjere, sastavljaju stručno mišljenje kao podlogu za dodjelu znaka ili odbijanje zahtjeva za dodjelu prava uporabe znaka.

Tehnička komisija za rješavanje zahtjeva ima najviše tri člana za područja kojemu pripada proizvod ili usluga.

U pratnji tehničke komisije pri posjeti pravnoj/fizičkoj osobi ide djelatnik mjerodavne OJ za upravljanje kvalitetom ili određeni djelatnik kojeg je ovlastila mjerodavna OJ za upravljanjem kvalitetom

Za člana tehničke komisije ne može biti imenovan:

- uposlenik Privredne/gospodarske komore Federacije BiH;
- uposlenik podnositelja zahtjeva;
- stručnjak čije bi imenovanje moglo utjecati na nepristranost rada tehničke komisije.

O sastavu tehničke komisije obavještava se podnositelj zahtjeva.

Predsjednik Privredne/gospodarske komore Federacije BiH donosi Poslovnik o radu tehničke komisije i Odluku o naknadama za rad u tehničkim komisijama.

Članak 10.

Mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom djeluje u Privrednoj/gospodarskoj komori Federacije BiH.

Mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom:

- zaprima zahtjev s priloženom dokumentacijom za dodjelu prava uporabe znaka,
- dostavlja tehničkoj komisiji na uvid zaprimljen zahtjev s dokumentacijom,
- provodi operativne poslove za Vijeće i tehničku komisiju tijekom postupka rješavanja zahtjeva i oduzimanje prava uporabe znaka,
- vodi Registar znakova.

Registar znakova

Članak 11.

Mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom vodi registar znakova u koji se upisuju podaci o pravnoj ili fizičkoj osobi, podaci o proizvodima ili uslugama kojima su znakovi dodijeljeni i za koje su sklopljeni ugovori.

U registar znakova upisuje se i prestanak prava uporabe znakova, tj. oduzimanje prava uporabe znaka.

Troškovi i naknade

Članak 12.

Novi podnositelj ili postojeći korisnik prava uporabe znaka prilikom podnošenja zahtjeva obavezan je uplatiti novčana sredstva za rješavanje zahtjeva.

Uplaćena su sredstva nepovratna, neovisno o tome dodjeljuje li se podnositelju znak ili ne.

Korisnik prava za uporabu znaka obavezan je plaćati godišnju ugovorenu naknadu tijekom trajanja ugovora iz članka 20. ovog pravilnika, po ispostavljenim računima.

Privredna/gospodarska komora Federacije BiH donosi odluku o troškovima rješavanja zahtjeva i naknade prava uporabe znaka.

Podnošenje zahtjeva za dodjelu prava uporabe znaka

Članak 13.

Zahtjev za dodjelu prava uporabe znaka podnosi se mjerodavnoj OJ za upravljanje kvalitetom na obrascu iz Priloga 1. koji je dio ovog pravilnika. Podnositelj mora u potpunosti popuniti, ovjeriti i potpisati zahtjev.

Članak 14.

Zahtjevu se prilaže sljedeća dokumentacija:

- potvrda uplate za troškove rješavanja zahtjeva
- preslika izvoda iz sudskog ili obrtnog registra ili drugoga odgovarajućeg upisnika, koji se vodi pri mjerodavnim tijelima Federacije BiH, ne stariji od 90 dana od datuma podnošenja zahtjeva
- rješenja iz Upisnika mjerodavnih tijela o udovoljavanju zakonskih uvjeta za vrstu i kategoriju proizvoda ili usluge
- tehnička dokumentacija s detaljnim opisom proizvoda i postupak proizvodnje ili program pružanja usluge
- izvještaji o ispitivanju proizvoda (laboratorijski izvještaji, ovlaštene pravne osobe koja provodi ispitivanje ovisno o proizvodu) ISO certifikati (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 27001 i dr.) ovisno o djelatnosti pravne osobe koja je podnijela zahtjev ili drugi dokaz upravljanja i osiguranje kvalitete nagrade i priznanja (ako ih ima), promidžbeni materijali kratki opis djelovanja, povijesti i drugih podataka o podnositelju zahtjeva izjava podnositelja zahtjeva o BiH podrijetlu robe.

Članak 15.

Dokumentacija iz članka 14. ovoga pravilnika smatra se poslovnom tajnom dostupna je samo osobama koje sudjeluju u postupku rješavanja zahtjeva za dodjelu prava za uporabe znaka.

Rješavanje zahtjeva za dodjelu prava uporabe znaka

Članak 16.

Po zaprimanju zahtjeva, mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom provjerava je li zahtjev podnesen u skladu s ovim pravilnikom.

Ako se utvrdi da zahtjev nije potpun, mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom zatražit će od podnositelja dopunu zahtjeva.

Članak 17.

Zahtjev s pripadajućom dokumentacijom, mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom dostavlja tehničkoj komisiji koja je mjerodavna za njegovo rješavanje.

Ako, iz opravdanih i objektivnih razloga, tijekom postupka rješavanja zahtjeva tehnička komisija utvrdi da je potrebno obaviti dodatno ispitivanje proizvoda s ciljem utvrđivanja relevantnih činjenica za donošenje ispravne i utemeljene stručne prosudbe ili kao dopunu zahtjevu, utvrdit će svojstva koja treba ispitati u ovlaštenim laboratorijima.

Mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom, o toj će odluci obavijestiti podnositelja zahtjeva koji je dužan proizvod dati na ispitivanje.

Izvještaj o ispitivanju proizvoda podnositelj zahtjeva obavezan je dostaviti mjerodavnoj OJ za upravljanje kvalitetom, koja ga prosljeđuje tehničkoj komisiji.

Podnositelj zahtjeva obavezan je dopuniti zahtjev zatraženim dokazima na zahtjev tehničke komisije ili se može pisanim putem očitovati o odustajanju od zahtjeva za dodjelu prava uporabe znaka.

Tehnička komisija dostavlja mjerodavnoj OJ za upravljanje kvalitetom stručno mišljenje o proizvodu ili liniji proizvoda ili usluzi za dodjelu prava uporabe znaka ili o odbijanju zahtjeva s obrazloženjem.

Tehnička komisija temelji stručno mišljenje na zaprimljenoj dokumentaciji, pregledu proizvodnje ili pregledu pružanja usluge, vlastitom stručnom stavu te na dostavljenim rezultatima ispitivanja proizvoda ili usluga, ako je takvo ispitivanje provedeno.

Mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom prosljeđuje stručno mišljenje Vijeću.

Ako su ispunjeni svi uvjeti, Vijeće na temelju stručnog mišljenja tehničke komisije, donosi odluku o dodjeli prava uporabe znaka za proizvod ili liniju proizvoda ili uslugu za koji/u je zahtjev podnesen.

O zahtjevu za dodjelu prava uporabe znaka koji Vijeće odbije, mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom obavještava podnositelja zahtjeva te dostavlja odluku o odbijanju zahtjeva za dodjelu prava uporabe znaka uz tehničko obrazloženje.

Podnositelj zahtjeva ima pravo podnijeti pisani prigovor Vijeću u roku od 15 dana po primitku odluke.

Vijeće razmatra pisani prigovor te donosi konačnu odluku uz obrazloženje.

Ispitivanje proizvoda/usluge i nadzor nad uporabom znaka

Članak 18.

Ispitivanjem proizvoda/usluge potvrđuju se svojstva proizvoda i osobine usluge, koji su uvjet za dodjelu prava uporabe znaka u skladu s ovim pravilnikom.

Ispitivanje proizvoda provodi se:

- u postupku rješavanja zahtjeva za dodjelu prava uporabe znaka, ako to traži tehnička komisija ili
- tijekom važenja ugovora iz članka 20. ovoga pravilnika, ako postoji sumnja da svojstva proizvoda više ne odgovaraju svojstvima na temelju kojih je dodijeljeno pravo uporabe znaka.

Članak 19.

Korisnik znaka obavezan je jednom godišnje dostaviti Izjavu proizvoda o proizvodu ili usluzi, kojom potvrđuje i jamči pod punom odgovornošću da i dalje ispunjava uvjete iz članka 17. ovoga pravilnika.

Mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom može organizirati tehničku komisiju za provedbu redovnog nadzora jednom godišnje tijekom trajanja ugovora, a čemu obavještava korisnika znaka najmanje tjedan dana unaprijed, pisanim putem.

Mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom s tehničkom komisijom, uz redoviti nadzor, može provesti i izvanredni nenajavljeni nadzor prema potrebi.

U pratnji tehničke komisije pri posjeti pravnoj/fizičkoj osobi ide djelatnik mjerodavne OJ za upravljanje kvalitetom ili određeni djelatnik kojeg je ona ovlastila.

Korisnik znaka ima obvezu omogućiti pristup u radne prostorije te uvid u relevantnu dokumentaciju koja se odnosi na provedena ispitivanja proizvoda ili pružanje usluge i dati na uvid rezultate kvalitete ili drugih sustava kojima se osigurava vjerodostojnost korisnika znaka u održavanju više razine zaštite kvalitete proizvoda, linije proizvoda ili usluge tijekom korištenja znaka.

Korisnik znaka obavezan je provesti kontrolno ispitivanje proizvoda, ako postoji opravdana sumnja da su svojstva proizvoda ili usluge kompromitirani u odnosu na svojstva na temelju kojih je dodijeljeno pravo uporabe znaka, te se o svim aktivnostima i postupanjima pisanim putem očitovati mjerodavnoj OJ za upravljanje kvalitetom bez odgode.

Stjecanje prava uporabe znaka

Članak 20.

Pravo upotrebe znaka stječe se ugovorom o pravu upotrebe znaka koji, na temelju odluke Vijeća o dodjeli prava uporabe znaka, sklapaju Privredna/gospodarska komora Federacije BiH, kao nositelj znaka i pravna/fizička osoba, kao korisnik znaka na razdoblje od tri godine.

Potpisivanjem ugovora o pravu uporabe znaka (u daljnjem tekstu: ugovor) korisnik znaka preuzima sva prava i obveze koje proizlaze iz ovog pravilnika. Nakon potpisivanja ugovora, Privredna/gospodarska komora Federacije BiH korisniku znaka uručuje posebnu potvrdu o stjecanju prava uporabe znaka.

Članak 21.

Znak se mora koristiti u skladu s Priručnikom uporabe znakova kvalitete, koji je dio ugovora iz članka 20. ovoga pravilnika.

Članak 22.

Znak se može, na temelju ugovora iz članka 20. ovoga pravilnika, rabiti i u promidžbene svrhe, isključivo za proizvod, liniju proizvoda ili usluga za koje je dodjeljeno pravo upotrebe.

Plaćanje

Članak 23.

Račun će biti ispostavljen u skladu s ugovorom iz članka 20. ovoga pravilnika.

Odustajanje od prava na uporabu znaka

Članak 24.

Korisnik znaka obavezan je obavijestiti mjerodavnu OJ za upravljanje kvalitetom o namjeri odustajanja od prava uporabe znaka dostavljanjem pisane izjave, i to najkasnije 60 dana prije dana koji se podudara s danom sklapanja ugovora po svakoj godini ugovora iz članka 20. ovoga pravilnika.

Oduzimanje prava uporabe znaka i raskid ugovora

Članak 25.

Vijeće će donijeti odluku o prestanku prava uporabe znaka i raskidu ugovora iz članka 20. ovoga pravilnika kada:

- postoji opravdana sumnja i/ili dokaz da svojstva proizvoda/linije proizvoda/usluge, više ne odgovaraju svojstvima na temelju kojih je dodijeljeno pravo uporabe znaka, a korisnik znaka tu sumnju ili dokaz nije pravovremeno otklonio pa su nastale posljedice, štetne za ugled i vjerodostojnost znaka, ili
- korisnik ne ispunjava ugovorene financijske obaveze, stoga mjerodavna OJ za upravljanje kvalitetom predlaže Vijeću donošenje navedene odluke.

Članak 26.

Protiv odluke Vijeća iz članka 25. stavka 1. ovoga pravilnika, korisnik znaka može uložiti žalbu Privrednoj/gospodarskoj komori Federacije BiH u roku od 30 dana o dana primitka odluke. Odluka Privredne/gospodarske komore Federacije BiH je konačna.

Članak 27.

Korisnik znaka kojemu je oduzeto pravo uporabe znaka obvezan je prestati koristiti znak s danom prestanka ugovora iz članka 20. ovoga pravilnika.

U slučaju većih zaliha, korisnik kojemu je oduzeto pravo uporabe znaka može koristiti znak do isteka zaliha tijekom razdoblja koje ne smije biti dulje od dvanaest mjeseci od dana prestanka ugovora iz članka 20. ovoga pravilnika.

Članak 28.

Korisnik znaka može zahtijevati uz obrazloženje raskid ugovora iz članka 20. ovoga pravilnika, ako njime nije drugačije utvrđeno.

Ako korisnik znaka nije obavijestio mjerodavnu OJ za upravljanje kvalitetom unutar zadanog roka iz članka 24. ovog pravilnika i Privredna/gospodarska komora Federacije BiH nije ispostavila korisniku račun za godišnju naknadu, godišnja će naknada biti obračunata u skladu s danima korištenja znaka u toj godini.

Ako korisnik znaka nije obavijestio mjerodavnu OJ za upravljanje kvalitetom unutar zadanog roka iz članka 24. ovog pravilnika, a Privredna/gospodarska komora Federacije BiH je ispostavila korisniku račun za godišnju naknadu, korisnik znaka ima obvezu platiti ukupan iznos računa.

Ako korisnik želi raskinuti ugovor tijekom njegova trajanja, a uplaćena je godišnja naknada za tekuću godinu, sredstva neće biti vraćena.

Zaštita znakova

Članak 29.

Neovlaštena uporaba znaka podliježe sudskoj zaštiti u skladu sa Zakonom o žigu.

U slučaju neovlaštene uporabe znaka, Privredna/gospodarska komora Federacije BiH može zatražiti (predložiti) pokretanje redovnog sudske postupka pred mjerodavnim sudom.

Promotivne aktivnosti

Članak 30.

Jedno od glavnih ciljeva Privredne/gospodarske komore Federacije BiH jest promicanje znakova. Privredna/gospodarska komora Federacije BiH provodi promotivne aktivnosti u skladu s godišnjim strateškim planom promocije, kako bi pridonijeli dodatnoj vrijednosti znakova „BH kvaliteta" i „Izvorno domaće“ te većoj koristi pravnim i fizičkim osobama kojima je dodijeljeno pravo uporabe znakova.

Svi korisnici znakova, s Privrednom/gospodarskom komorom Federacije BiH, pridonose ukupnom boljitku bosanskohercegovačkog gospodarstva te potiču kupovinu bosanskohercegovačkih proizvoda i usluga.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE OREDBE

Članak 31.


Plan iz članka 30. točke 1. ovog pravilnika donosi se krajem studenoga tekuće godine za narednu godinu.

Članak 32.

Ovaj pravilnik o znakovima vizualnog označavanja bosanskohercegovačkih proizvoda i usluga stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.

Sarajevo, 29.04.2021

Broj:01-01.1/90/21



PREDSJEDNIK
doc.dr.sc Marko Šantić

